

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Рудновский детский сад»  
МДОУ «Рудновский детский сад»

СОГЛАСОВАНО  
Советом учреждения  
МДОУ «Рудновский детский сад»  
Протокол № 1 от 10.01.2022

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МДОУ  
«Рудновский детский сад»  
Приказ № 1/8 от 10.01.2022



Л.А. Балакина

Заведующий МДОУ  
"Рудновский детский сад"  
*Л.А. Балакина*  
10.01.2022 ЭЦП

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О РОДИТЕЛЬСКОМ ПАТРУЛЕ**

**1. Общие положения.**

- 1.1. Родительский патруль создается в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Рудновский детский сад» (далее именуемой Учреждение) из числа родителей, дети которых посещают данное образовательное учреждение, с целью вовлечения представителей родительской общественности в организацию работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, предупреждению правонарушений в области дорожного движения, формированию модели поведения законопослушного участника дорожного движения и воспитанию навыков безопасного поведения детей на улицах и дорогах.
- 1.2. Родительский патруль организует свою работу в тесном взаимодействии с педагогическим коллективом Учреждения.
- 1.3. Родительский патруль организует свои выходы в соответствии с утвержденным графиком.
- 1.4. График работы родительского патруля составляется администрацией Учреждения совместно с родительским комитетом и доводится до сведения участников образовательного процесса: воспитателей, родителей (законных представителей) воспитанников
- 1.5. «Родительский патруль» в своей деятельности должен соблюдать нормы действующего законодательства, руководствоваться настоящим положением о «Родительском патруле», планом проводимых мероприятий «Родительского патруля».
- 1.6. Администрация ДОУ выделяет место и создаёт условия для работы «Родительского патруля».

**2. Цели и задачи родительского патруля**

- 2.1. Цель родительского патруля - привлечь внимание общественности к проблеме обеспечения безопасности дорожного движения детей-пешеходов с точки зрения опасности сезонных изменений погоды, детей-пассажиров, детей и подростков, управляющих вело- и мототранспортом.
- 2.2. Задачи родительского патруля:
  - контролировать подъезжающие пути к ДОУ;
  - контролировать транспортные средства на наличие детских автокресел;
  - осуществление контроля соблюдения правопорядка на территориях определенных для патрулирования;
  - контроль за нахождением детей и подростков на игровых площадках во дворах и прилегающих к ДОУ улицах.

### **3. Организация работы родительского патруля.**

- 3.1. Родительский патруль формируется из числа родителей воспитанников ДОУ, желающих принять участие в данной работе на добровольной основе.
- 3.2. Состав родительского патруля может изменяться в соответствии с утвержденным графиком.
- 3.3. График выхода родительского патруля утверждается председателем родительского комитета Учреждения.
- 3.4. Примерные маршруты выходов родительского патруля предусматривают патрулирование мест нахождения детей и подростков: прилегающие к ДОУ улицы, детские игровые площадки, дворы находящиеся в микрорайоне ДОУ.
- 3.5. Итоги работы родительского патруля Учреждения выносятся на заседание родительского собрания.
- 3.6. Количественный состав родительского патруля 3 – 5 человек.

### **4. Обязанности членов родительского патруля.**

- 4.1. Родительский патруль осуществляет патрулирование в районе Учреждения в соответствии с разработанным и утвержденным маршрутом.
- 4.2. Родительским патрулем выявляются причины и условия, способствующие совершению правонарушений среди детей и подростков.
- 4.3. Родительский патруль контролирует состояние порядка на территории ДОУ и дворовых игровых площадках, нерегулируемых пешеходных переходах.
- 4.4. Родительский патруль в ходе осуществления патрулирования выявляет детей, подростков и других лиц, склонных к совершению правонарушений, своим поведением отрицательно влияющих на детей.
- 4.5. Вести по возможности видео- и фото- фиксацию патрулирования, которые могут быть использованы для демонстрации на родительских собраниях.
- 4.6. Повышать уровень ответственности родителей (законных представителей) за обеспечение безопасности при перевозке обучающихся в качестве пассажиров по средствам проведения осмотра транспортного средства (далее – ТС), при условии получения разрешения водителя ТС в осмотре, в части правильной и безопасной перевозки ребенка, после полной остановки ТС для высадки пассажиров. При отсутствии детских удерживающих устройств (ДУУ) и ремней безопасности факт фиксируется. Водителю вручаются раздаточные материалы с указанием видов и типов удерживающих устройств, информация об административной ответственности.
- 4.7. Участники «Родительского патруля» обязаны быть тактичными, вежливыми, внимательными в общении с несовершеннолетними, их родителями, работниками ДОУ и иными гражданами.

### **5. Документация родительского патруля.**

- 5.1. Журнал учета выхода родительского патруля.
- 5.2. График выхода родительского патруля.
- 5.3. Справки по итогам рейдов родительского патруля (указываются порядковый №, дата и время проведения, объект проведения рейда, Ф.И.О. участников рейда, результаты проведения рейда).
- 5.4. Вся документация хранится у ответственного по ПДД.